Uitleenlijst voor apparatuur

Organisatie en afdeling _____ Lijstnummer _____ Datumbereik _____ Verantwoordelijke (naam, telefoon) _____

Datum/tijd uit	Item	Asset-ID / serienummer	Lener	Afdeling / ploeg	Verwachte retour	Werkelijke retour	Conditie uit	Conditie in	Ontvangen door	Handtekening	Notities / accessoires