Uitgifteformulier bedrijfsmiddelen

Uitgifte en inname van bedrijfsmiddelen

Uitgegeven door (organisatie)

Naam van de uitgever

Ontvangen door (medewerker)

Afdeling / ploeg

Datum van uitgifte

Plaats

Uitgegeven bedrijfsmiddelen

Nr.	Item	Asset-ID / serienummer	Accessoires	Conditie bij uitgifte
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Verklaring

1. De ontvanger verklaart de hierboven vermelde bedrijfsmiddelen in de aangegeven conditie te hebben ontvangen.
2. De bedrijfsmiddelen blijven eigendom van de organisatie en worden voor het werk ter beschikking gesteld.
3. Verlies, diefstal of schade wordt onmiddellijk gemeld bij de uitgever.
4. De bedrijfsmiddelen worden op verzoek en uiterlijk op de laatste werkdag ingeleverd.

Datum, handtekening uitgever

Datum, handtekening ontvanger

Inname

Nr.	Ingeleverd op	Conditie bij inname	Opmerkingen / ontbrekende accessoires
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Datum, handtekening van wie inlevert

Datum, handtekening van wie inneemt

Conditie: Goed / Versleten / Beschadigd / Onderdelen ontbreken | Sjabloon van ampthilly.com. Pas het aan uw organisatie aan - dit is geen juridisch advies.